

岩国市図書館会計年度任用職員募集要領【障害者対象分】(中央)

1. 応募資格 次に該当する方
パソコン（ワード、エクセル）の基本操作ができる方
2. 雇用期間 令和4年4月1日（金）～令和5年3月31日（金）
（勤務状況良好の場合、更新の可能性があります。）
3. 身 分 地方公務員法第22条の2に基づく職員
4. 報 酬 時給 1,052 円（司書資格有）
時給 999 円（司書資格無）
5. 保 険 等 社会保険（健康保険・厚生年金）、雇用保険、労災保険の適用あり
6. 勤務場所 中央図書館（岩国市南岩国町四丁目 52-1）
7. 勤務時間 ①・②の下記の勤務時間内で週 31 時間
① 8 時 30 分～17 時 15 分（7 時間 45 分） 3 日
② 10 時 30 分～19 時 15 分（7 時間 45 分） 1 日
8. 休 暇 等 有給休暇：労働基準法に基づき、雇用から半年経過後、勤務日数に応じて
付与なお、取得は「1 日又は時間」単位
9. 勤務内容 (1) 図書等の貸出・返却、資料の整理や読書相談等の図書館業務全般。
(2) 図書の運搬で、多少体力を要する。（量がかさめば、運搬車を使用する。）
(3) 館内外の清掃業務を含む。
(4) 図書等の貸出、返却、資料の整理や読書相談等の図書館業務全般。
(5) カウンター業務を含む。
(6) 屋外での自動車図書館の作業を含む。
10. 試用期間 1 ヶ月
11. 募集人員 1 名
12. 申込期間 令和4年1月11日（火）～令和4年2月3日（木）
上記期間の 10 時～17 時（ただし、月曜日を除きます。1 月 11 日（火）～1 月 30 日（日）については臨時休館のため、川浴いの入口でインターホンを押してください。）
13. 申込手続 岩国市中央図書館管理班に履歴書（市販の履歴書で可）、岩国公共職業安定所の紹介状、司書資格証明書等のコピー（保有者）を申込期間中に提出してください。能力・適性の把握と合理的配慮のため、障害の種類・等級等のわかるものの提出にご協力ください。
14. 選考方法 個人面接により選考します。
【面接実施日】令和4年2月4日（金） 14 時から
【面接会場】岩国市中央図書館 2 階会議室（受付・控室 2 階 講座室 2）
詳しいことは、岩国市中央図書館管理班 TEL0827-31-5048 担当 松田まで
15. その他 岩国市役所（教育委員会を含む）の他職種への重複応募は不可